

Evko - uživatelská příručka
verze 5.1.0

22. června 2005

Kapitola 1

Úvod

Program EVKO je určen jako pomocník především pro montážní a servisní firmy při plánování a evidenci pravidelných revizí, kontrol, údržby a oprav, pro evidenci zákazníků, objektů a systémů v nich používaných se zaměřením především na EZS, EPS, CCTV, ACCESS, vjezdové systémy, DT (dom.telefony), DVT (domovní videotelefony), TÚ, TV a SAT a pod., ale SW je použitelný i při plánování a evidenci pro další subjekty jako např. bytová družstva (revize výtahů,požárních hydrantů a hasicích přístrojů), správcovské firmy, úklidové firmy aj.

Automatické plánování je možno nastavit a provádět s periodou den, týden, měsíc a rok,přičemž je nastavitelné na jak dlouhou dobu dopředu se má plánování provést. Program EVKO je dodáván ve variantách podle maximálního počtu evidovaných zákazníků a je přístupný v pěti různých úrovních oprávnění po zadání uživatelského jména a hesla.

Kapitola 2

Instalace

Instalační program (EvkoInstall.exe) lze stáhnout z internetových stránek výrobce (www.jantar-servis.cz) nebo získat od vybraného distributora. Během instalace je třeba zadat pouze požadované umístění programu - standardně C:\Program Files\Jantar Servis\Evko.

2.1 Licenční soubor

Licenční soubor, který byl získán od distributora nebo přímo od výrobce, musí být umístěn ve stejném adresáři, jako se nachází vlastní program *evko.exe*. Název licenčního souboru musí být vždy *evko.lic*. Licenční soubor definuje rozsah funkcí programu, které si příslušný zákazník zakoupil. Pokud během startu programu není nalezen platný licenční soubor, je program spuštěn v režimu demoverze.

2.2 První přihlášení

Přístup do programu je chráněn pomocí uživatelského jména a hesla. V databázi, která je součástí distribuce, jsou připraveny dva uživatelské účty - uživatel *admin* s heslem *evkoheslo* s neomezeným přístupem a uživatel *demo* s heslem *demo*, jehož přístup k jednotlivým funkcím programu je omezen. Po úspěšném přihlášení do programu lze samozřejmě měnit hesla stávajících uživatelů a vytvářet nové uživatele včetně definice rozsahu jejich oprávnění (viz Nastavení-uživatelé).

2.3 Demoverze

V režimu demoverze je program spuštěn v případě, že během startu není nalezen platný licenční soubor. V tomto režimu jsou některé funkce programu omezeny:










- počet zákazníků je omezen na 5
- nelze upravovat seznam dostupných systémů, které lze instalovat
- nelze provádět jakékoliv tiskové výstupy z programu

Kapitola 3

Hlavní okno programu

3.1 Záložka Zákazníci

Tato záložka obsahuje přehled všech zákazníků, jejich objektů a systémů, které jsou v jejich objektech nainstalovány. Všechny tyto údaje jsou přehledně zobrazeny v levé části okna. V pravé části okna jsou potom údaje popisující vybraného zákazníka/objekt/systém.

-  zákazník bez servisní smlouvy
-  zákazník s alespoň jedním objektem se servisní smlouvou
-  zrušený (bývalý) zákazník
-  objekt bez servisní smlouvy
-  objekt se servisní smlouvou
-  zrušený (bývalý) objekt
-  instalovaný systém s povoleným automatickým plánováním kontrol
-  instalovaný systém bez povoleného automatického plánování kontrol
-  zrušený (odinstalovaný) systém

3.1.1 Zákazníci

Vedle běžných kontaktních údajů je popis zákazníka doplněn o tyto položky:

Aktivní - definuje zda se jedná o stávajícího zákazníka (zaškrtnuto), nebo zda jde o bývalého zákazníka, který byl ponechán v databázi pouze pro účely evidence

Smlouva - toto pole nelze editovat. Jedná se pouze o informaci, zda byla se zákazníkem uzavřena servisní smlouva na všechny/vybrané/žádné objekty. Nastavuje se zatržením položky Smlouva v okně Objekt, viz obr. 3.2.

Popis tlačítek:

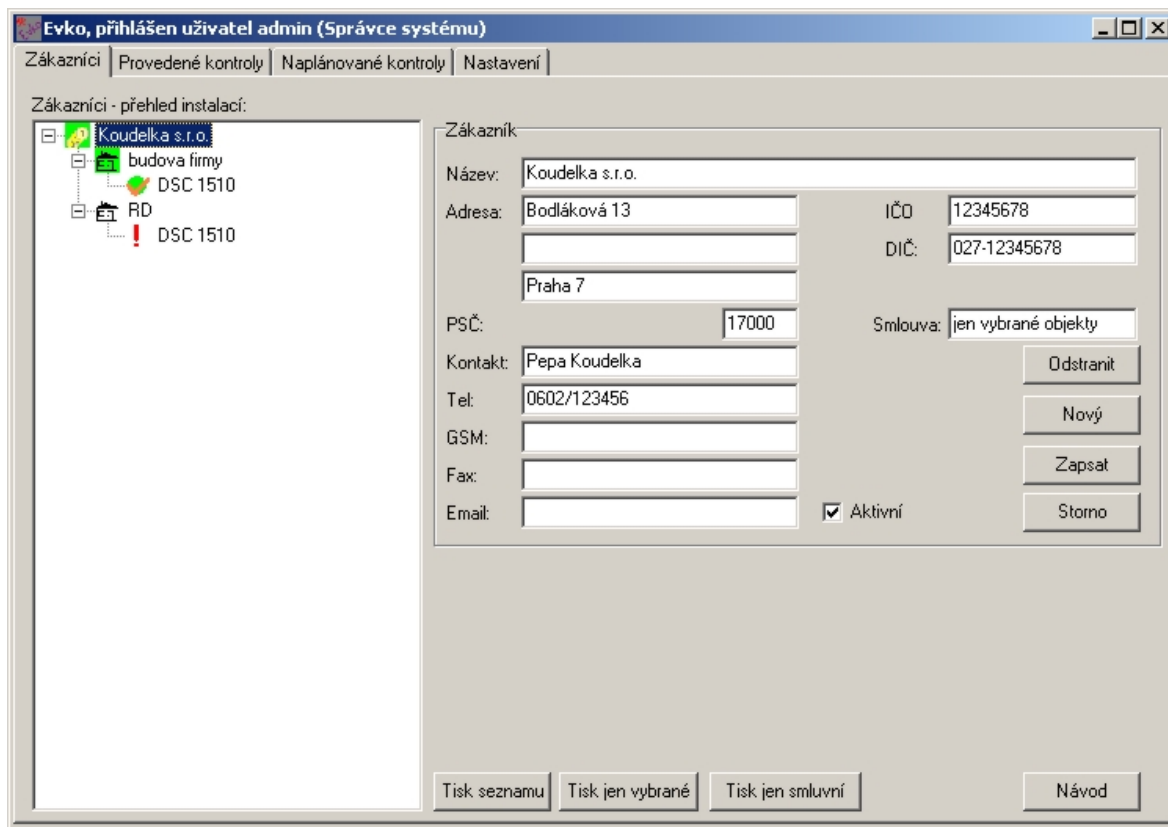
Odstranit - nevratně odstraní vybraného zákazníka z databáze. Zákazník nesmí mít přiřazen žádný objekt.

Nový - vytvoření nového zákazníka. Je spuštěn průvodce vložení zákazníka.

Zapsat - pokud byly editovány některé údaje, je třeba pro uložení provedených změn do databáze stisknout toto tlačítko (platí pro všechna okna!)

Storno - zruší provedené změny

Tisk seznamu - vytiskne seznam všech zákazníků, objektů a instalovaných systémů



Obrázek 3.1: Seznam zákazníků

Tisk jen vybrané - jako Tisk seznamu, ale vytisknou se pouze údaje týkající se právě vybraného zákazníka.

Tisk jen smluvní - tiskne pouze zákazníky s uzavřenou servisní smlouvou

Návod - zobrazí tento návod

3.1.2 Objekt

Běžná kontaktní data doplňují tyto údaje:

Pásmo - uživatelem definovaný symbol určující přibližné geografické umístění objektu

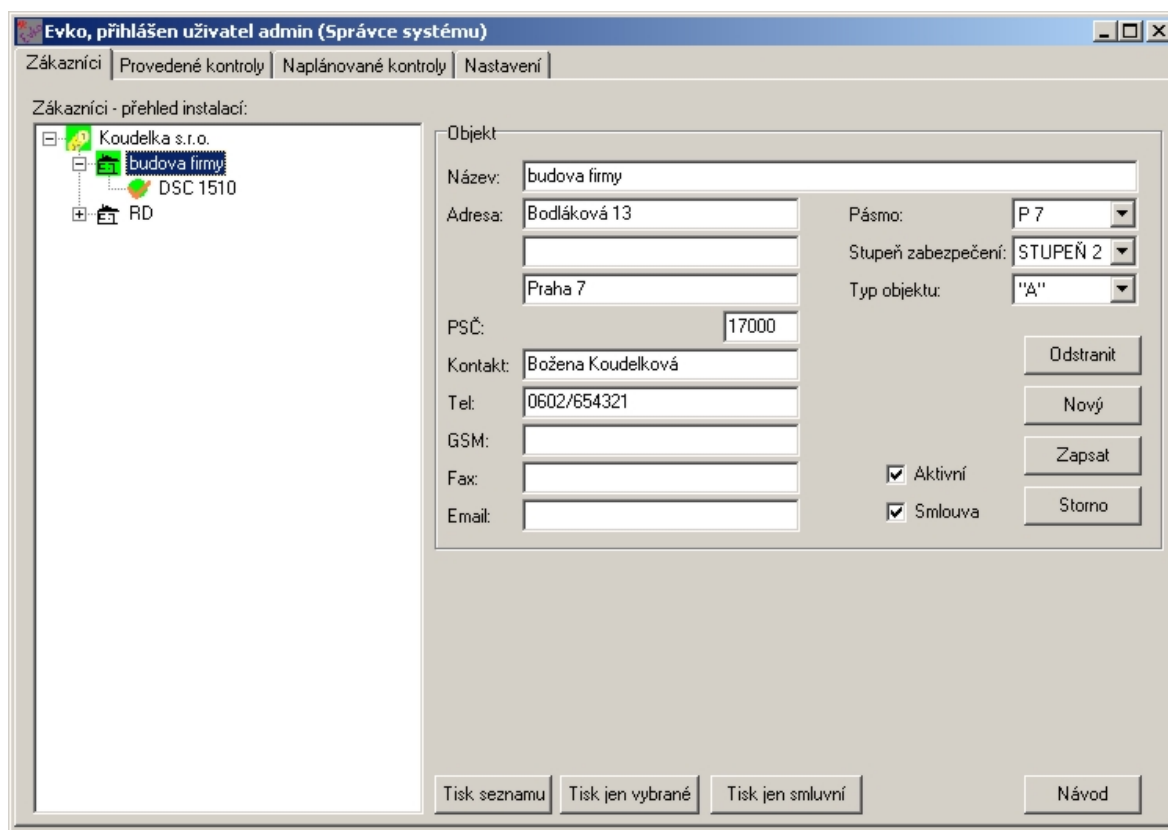
Stupeň zabezpečení - uživatelem definovaný symbol určující stupeň zabezpečení objektu dle příslušné normy

Typ objektu - uživatelem definovaný symbol určující typ objektu

Aktivní - definuje zda se jedná o objekt, který je příslušným zákazníkem využíván (zaškrtnuto) a nebo zda se jedná o objekt, který již není zákazníkem využíván a který byl ponechán v databázi pouze pro účely evidence

Smlouva - určuje zda byla se zákazníkem na tento objekt uzavřena servisní smlouva. Projeví se i v poli smlouva v seznamu zákazníků - viz obr. 3.1.

Funkce tlačítek je obdobná jako v případě zobrazení údajů o zákazníkovi.



Obrázek 3.2: Seznam objektů

3.1.3 Instalovaný systém

Systém - specifikace jednoho nebo více konkrétních systémů, které jsou v objektu nainstalovány. Definuje uživatel.

Typ systému - pouze pro čtení, je aktualizováno automaticky při změně systému. Konkrétní typy systémů a přiřazení systémů k těmto typům definuje uživatel.

Popis - doplňující informace vztahující se k tomuto nainstalovanému systému (popis umístění v budově a pod.). Tiskne se při tisku naplánovaných/provedených kontrol.

Poznámka - další doplňující informace, zobrazuje se pouze v případě, že uživatel nemá omezení na přístup pouze ke kontrolám

Uvedení do provozu - datum kdy byl tento systém uveden do provozu

Poslední kontrola - datum a typ naposledy provedené kontroly

Další kontrola - datum na kdy je naplánována nejbližší kontrola a její typ.

Perioda kontrol - požadovaná perioda kontrol. Blíže viz automatické plánování kontrol.

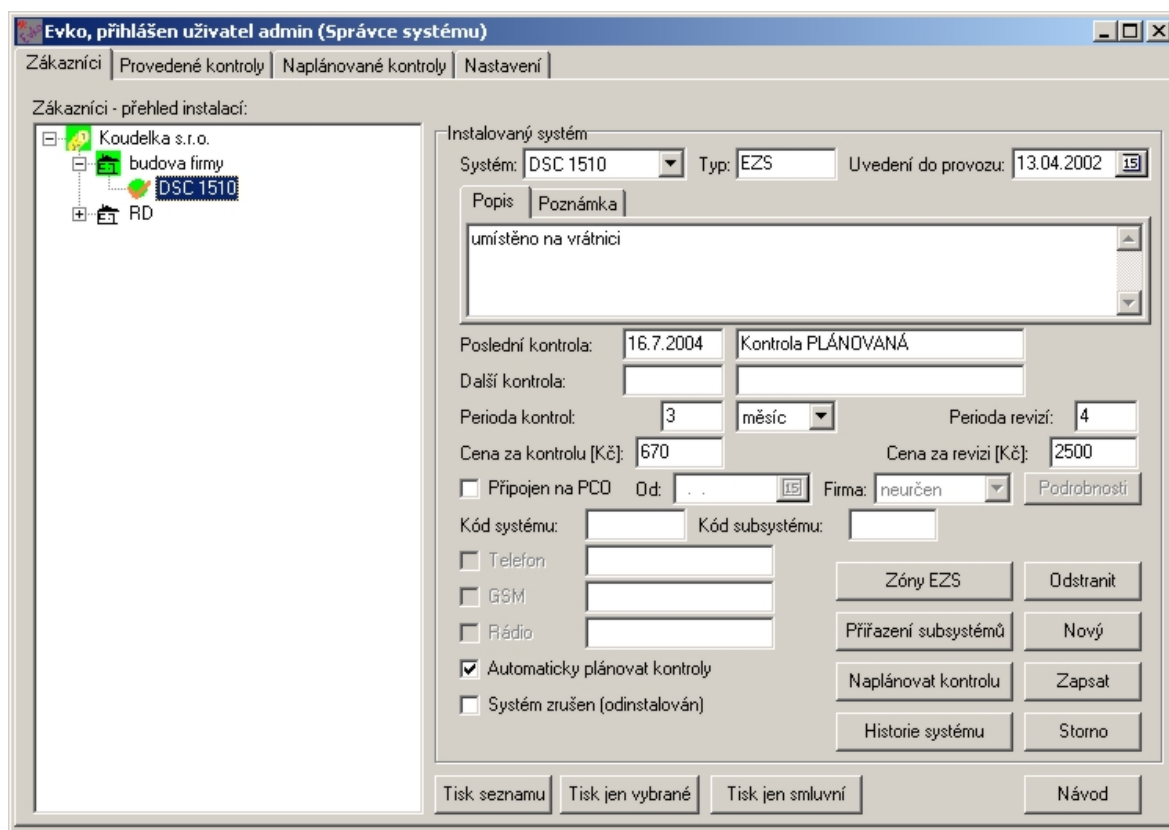
Perioda revizí - požadovaná perioda revizí (počet kontrol, po kterých bude kontrola nahrazena revizí). Blíže viz automatické plánování kontrol.

Cena za kontrolu - předpokládaná cena za kontrolu (nebo cena obsažená ve smlouvě).

Cena za revizi - předpokládaná cena za revizi (nebo cena obsažená ve smlouvě).

Připojen na PCO - informace zda je systém připojen na PCO

Připojen od - od kdy je systém na PCO připojen



Obrázek 3.3: Seznam instalovaných systémů

Firma - ke které firmě provozující PCO je systém připojen

Kód systému - identifikační číslo systému přidělené pro PCO

Kód subsystému - identifikační číslo subsystému přidělené pro PCO (pouze pokud lze systém dělit na subsystémy)

Telefon - telefonní číslo pevné linky z níž je připojení na PCO realizováno (vytáčeno)

GSM - telefonní číslo SIM karty z níž je připojení na PCO realizováno (vytáčeno)

Rádio - pokud je připojení na PCO bezdrátové

Automaticky plánovat kontroly - povoluje pro daný systém automatické plánování kontrol.

Systém zrušen - systém je využíván (nezaškrtnuto) nebo je v databázi ponechán pouze pro evidenci

Popis tlačítek:

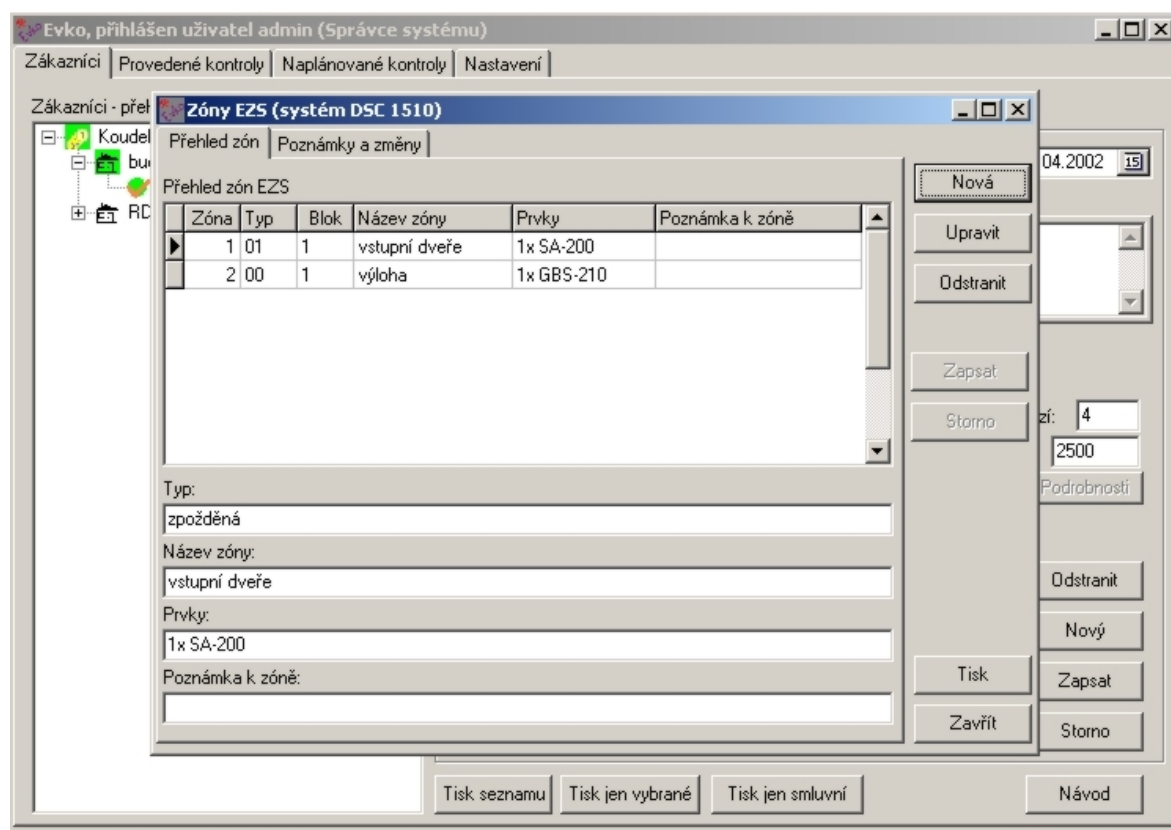
Odstranit, Nový, Zapsat, Storno - viz popis údajů o zákazníkovi.

Zóny EZS - možnost definice jednotlivých zón EZS (pouze jedná-li se o systém EZS). Před Přiřazením typů zón EZS vybranému systému je vhodné mít předem nadefinovány i prvky EZS.

Přiřazení subsystémů - pokud je daná ústředna rozdělena na více subsystémů, bude po stisku tohoto tlačítka zobrazeno přiřazení všech subsystémů této ústředny k jednotlivým zákazníkům/objektům.

Naplánovat kontrolu - pro vybraný systém naplánujeme ručně novou kontrolu. Bude spuštěn průvodce vložením kontroly.

Historie systému - bude zobrazen souhrn poznámek ke všem kontrolám, které byly na daném systému provedeny.



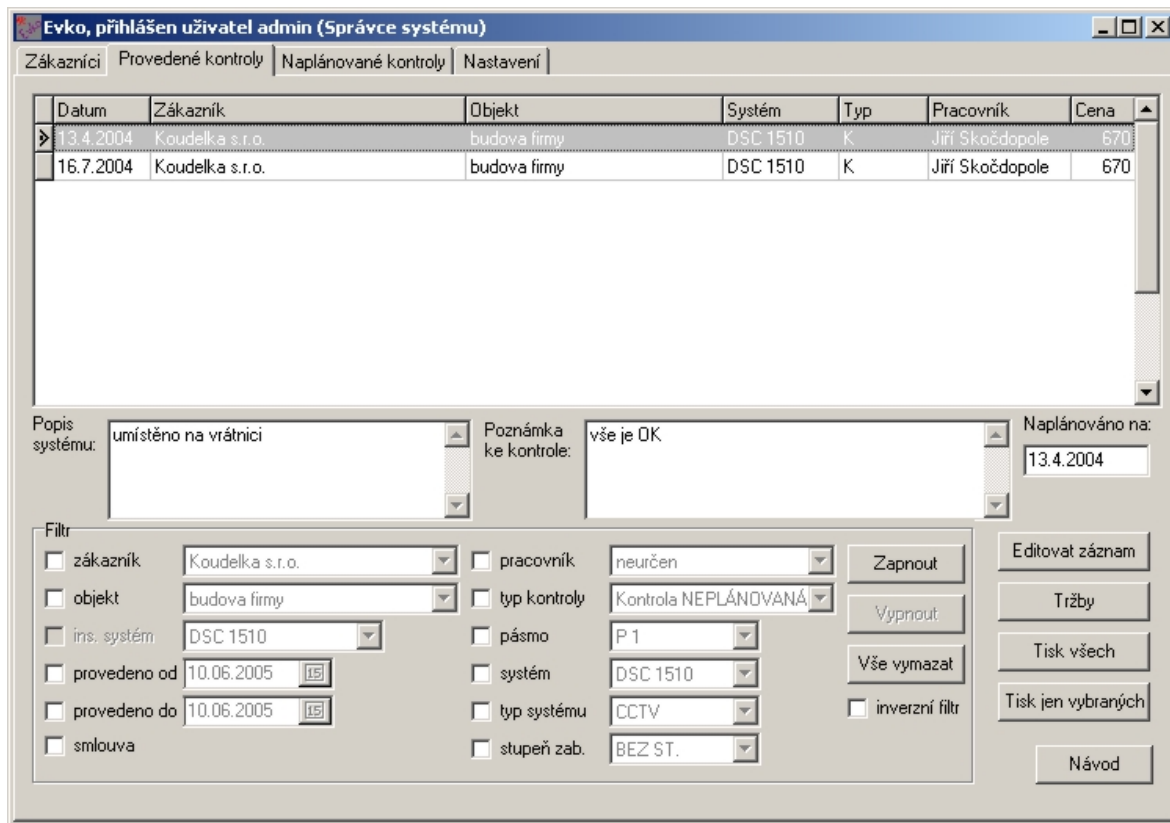
Obrázek 3.4: Seznam EZS zón

3.2 Provedené kontroly

Tato sekce představuje archiv informací o provedených kontrolách. Údaje zde uvedené nelze přímo editovat. Jejich editace je možná pouze po stisknutí tlačítka **Editovat záznam**, nebo dvojklikem na příslušný řádek v tabulce. V obou případech se otevře okno editace kontroly.

V seznamu jsou uvedeny vždy všechny záznamy. Pro zúžení výběru lze použít filtr. Pokud je ve filtru zvoleno více položek, budou zobrazeny pouze údaje vyhovující všem zvoleným podmínkám. Filtr lze také invertovat, v takovém případě budou zobrazeny všechny záznamy, které nevyhovují alespoň jedné položce filtru. Filtr musí být vždy zapnut tlačítkem **Zapnout**. Zrušení účinnosti filtru se poté provede tlačítkem **Vypnout**. Tlačítkem **Vše vymazat** lze nastavit výchozí obsah jednotlivých položek filtru.

Stiskem tlačítka **Tržby** bude zobrazen součet tržeb za všechny zobrazené kontroly, tj. součet položek cena. Tlačítkem **Tisk** lze vytisknout přehled kontrol. V obou případech se uplatní filtr, kterým je tedy možno specifikovat které kontroly se budou tisknout nebo jejichž tržby budou sečteny.



Obrázek 3.5: Seznam provedených kontrol

3.3 Naplánované kontroly

Datum	Zákazník	Objekt	Systém	Typ	Pásmo	Pracovník
15.10.2003	Koudelka s.r.o.	budova firmy	DSC 1510	K	P 7	neurčen
15.01.2004	Koudelka s.r.o.	budova firmy	DSC 1510	R	P 7	neurčen
15.04.2004	Koudelka s.r.o.	budova firmy	DSC 1510	K	P 7	neurčen
15.07.2004	Koudelka s.r.o.	budova firmy	DSC 1510	K	P 7	neurčen
15.10.2004	Koudelka s.r.o.	budova firmy	DSC 1510	K	P 7	neurčen
17.01.2005	Koudelka s.r.o.	budova firmy	DSC 1510	R	P 7	neurčen
16.03.2005	Koudelka s.r.o.	RD	DSC 1510	KN	P 1	Jiří Skočdopole
25.03.2005	Koudelka s.r.o.	budova firmy	DSC 1510	O	P 7	Jiří Skočdopole

Kontakt: Božena Koudelková Tel: 0602/654321 Poznámka ke kontrole:

Adresa: Bodláková 13 GSM: Popis systému: umístěno na vrátnici

Praha 7

Filtr:

- zákazník: Koudelka s.r.o.
- objekt: budova firmy
- ins. systém: DSC 1510
- v plánu od: 16.03.2005
- v plánu do: 16.03.2005
- smlouva
- pracovník: neurčen
- typ kontroly: Kontrola NEPLÁNOVANÁ
- pásmo: P 1
- systém: DSC 1510
- typ systému: CCTV
- stupeň zab.: BEZ KAT

Zapnout Vypnout Vše vymazat inverzní filtr

Editovat záznam Vložit kontrolu Odstranit kontrolu Tisk všech Tisk jen vybraných

Obrázek 3.6: Seznam naplánovaných kontrol

Přehled naplánovaných kontrol (viz obr. 3.6) je obdobný jako přehled kontrol provedených. Výjimkou je tlačítko **Vložit kontrolu**, kterým lze ručně naplánovat novou kontrolu. Za tímto účelem je spuštěn průvodce vložení kontroly.

Některé položky v tabulce naplánovaných kontrol mohou být graficky zvýrazněny:

tučné písmo - na příslušný systém máme uzavřenu servisní smlouvu (může být kombinováno s dalšími barvami, viz dále)

červená - kontrola již měla být provedena

modrá - kontrola má být provedena právě dnes

zelená - kontrola má být provedena během příštích 7 dnů

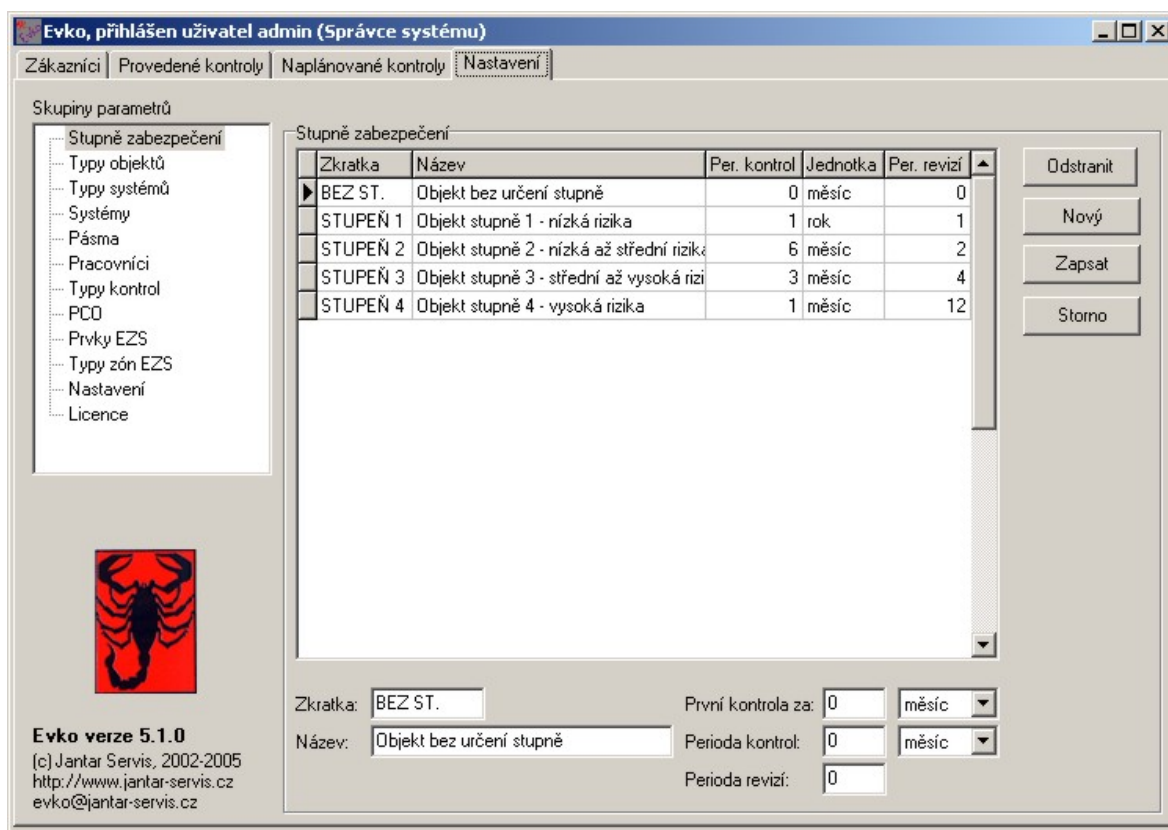
černá - kontrola má být provedena za více než 7 dnů

3.4 Nastavení

V této sekci lze vytvářet a editovat většinu prvků, které jsou použity při popisu zákazníků, objektů, instalovaných systémů a kontrol. Vždy je zobrazena tabulka všech položek dané kategorie. Jednotlivé údaje vybrané položky jsou zkopírovány do editovacích polí, kde je lze editovat. Provedené změny musí být potvrzeny stiskem tlačítka **Zapsat** nebo zrušeny tlačítkem **Storno**. Tlačítkem **Odstranit** bude příslušná položka smazána. Podmínkou je, aby nebyla použita v popisu instalací. V takovém případě bude její zrušení odmítnuto. Po stisku tlačítka **Nový** lze nadefinovat novou položku.

3.4.1 Stupně zabezpečení

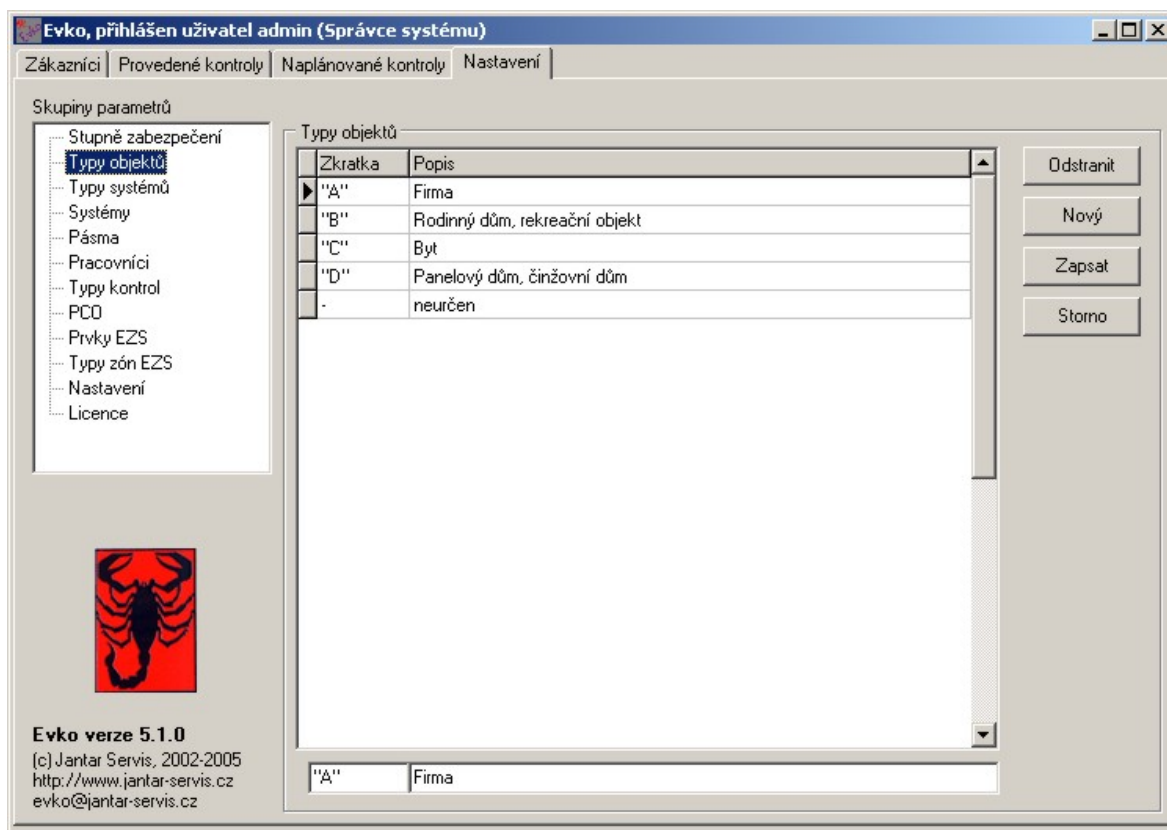
Pro daný stupeň zabezpečení objektu můžeme zadat interval za jak dlouho po nainstalování systému bude provedena první kontrola, jaká bude perioda dalších kontrol a jaká bude perioda revizí. Periodu kontrol lze zadat ve dnech, týdnech, měsících či letech. Např. 3 měsíc znamená, že kontrola bude provedena 1x za 3 měsíce. Perioda revizí je vždy udána jako kolikátá kontrola v posloupnosti kontrol bude nahrazena revizí. Tyto údaje mají význam pouze při automatickém plánování kontrol.



Obrázek 3.7: Nastavení - stupně zabezpečení

3.4.2 Typy objektů

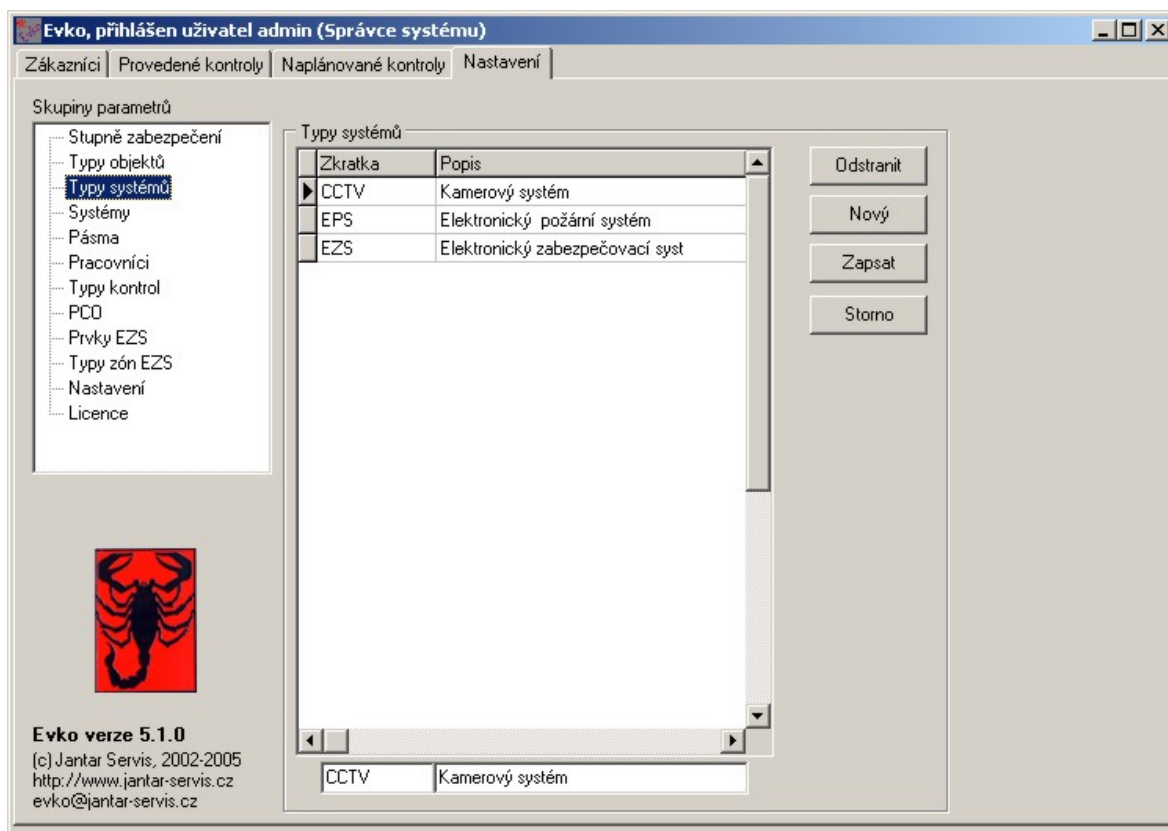
Pro účely vlastní evidence je možno libovolně definovat typ objektu. Zde uvedené údaje nemají žádnou vazbu na další funkce programu a proto mohou být využívány zcela podle potřeb uživatele.



Obrázek 3.8: Nastavení - typy objektů

3.4.3 Typy systémů

Zde se definují veškeré typy systémů, které budeme do systému zavádět v sekci systémy.



Obrázek 3.9: Nastavení - typy systémů

3.4.4 Systémy

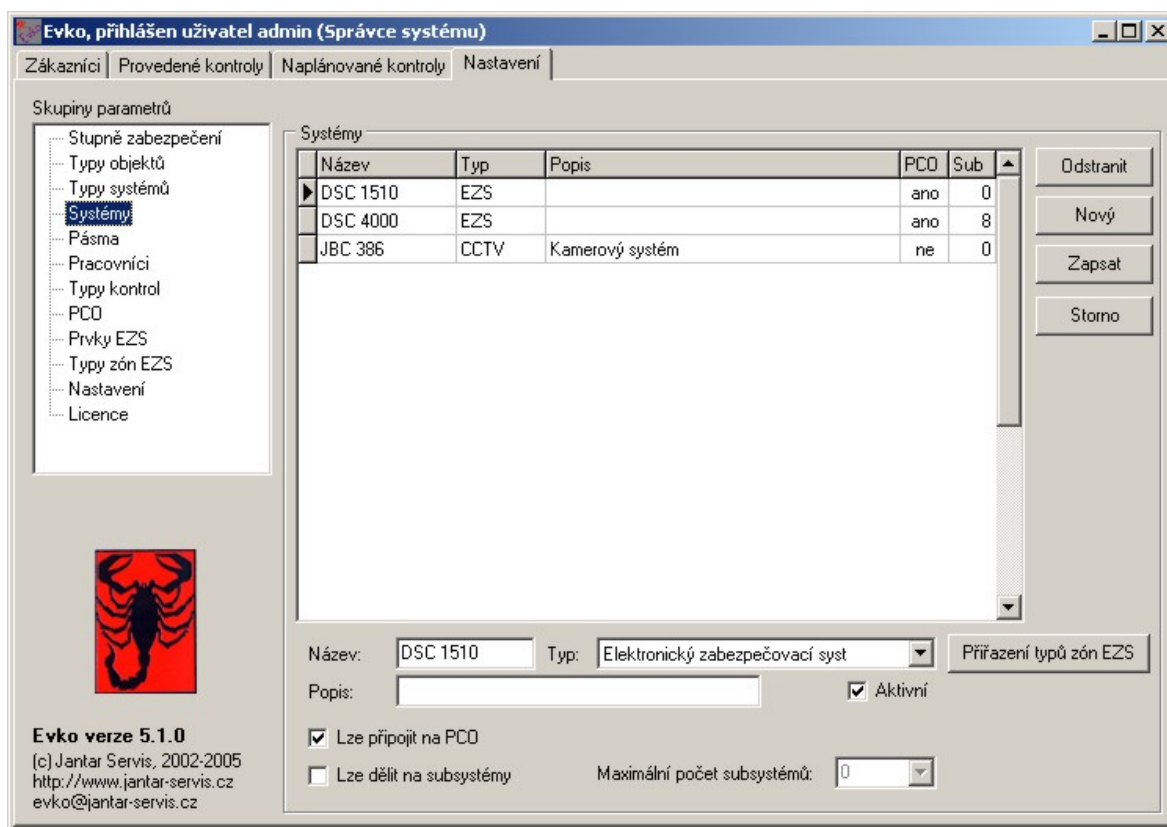
V této sekci se definují veškeré systémy, které budou poté instalovány v objektech zákazníků.

Aktivní - daný systém je aktuálně montován. Pokud se jedná o systém, který již není dodáván, můžeme zrušením zaškrtnutí tohoto políčka zakázat jeho nabízení při instalaci nových systémů.

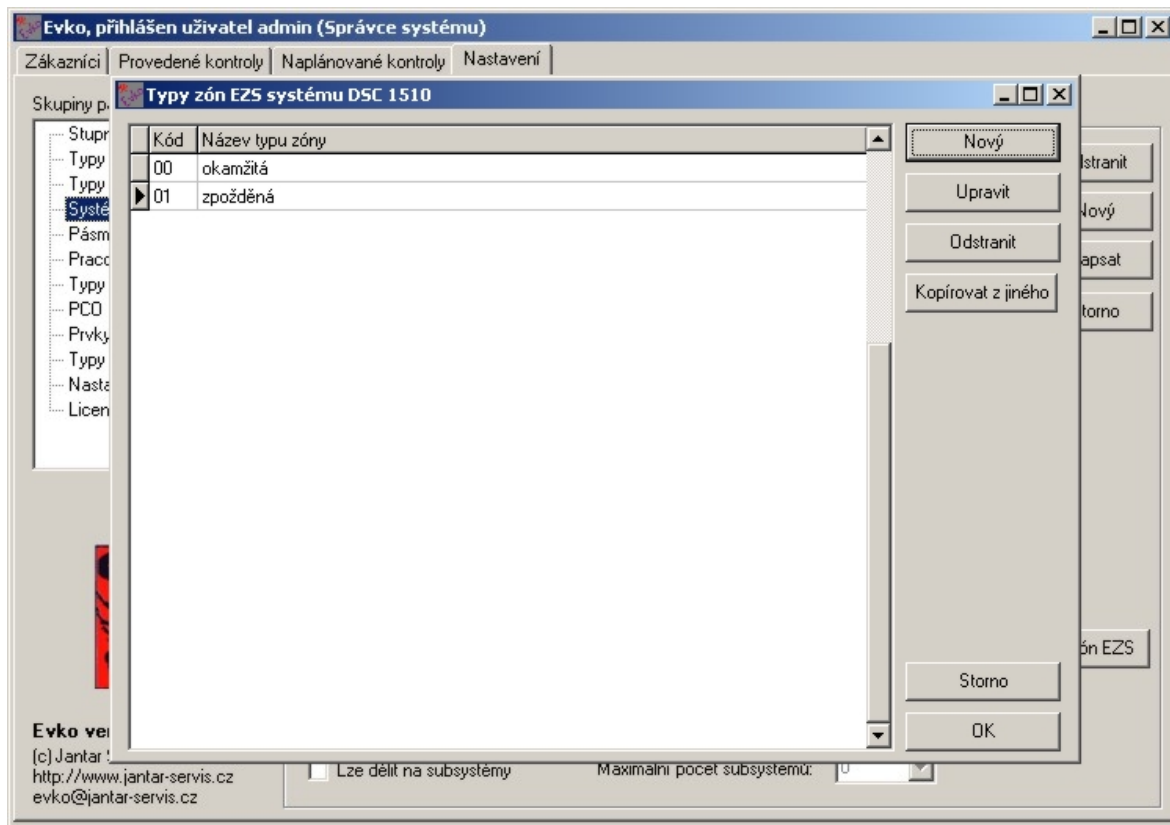
Lze připojit na PCO - určuje zda lze daný systém připojit na PCO.

Lze dělit na subsystémy - určuje zda lze daný systém rozdělit na více subsystémů.

Přiřazení typů zón EZS - pokud je typ systému EZS, je možno přiřadit číselné kódy jednotlivým typům EZS zón - viz. Nastavení - Typy zón EZS.



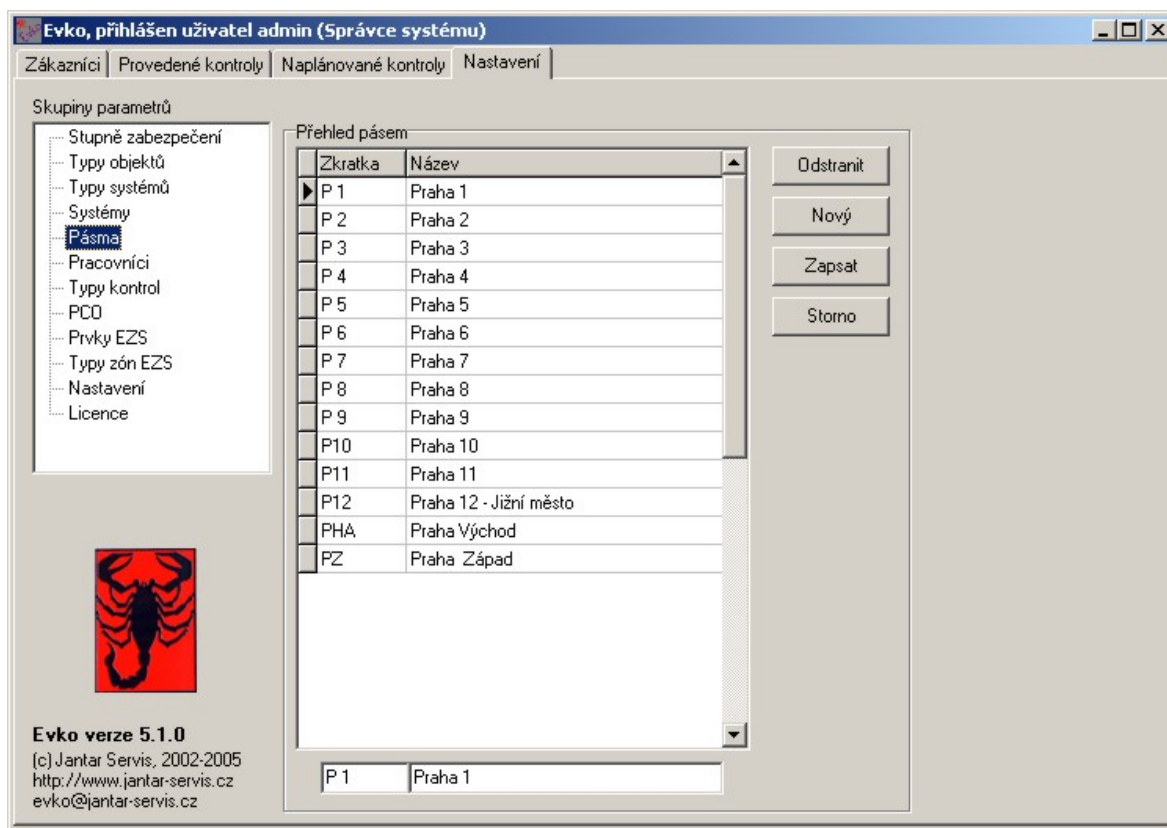
Obrázek 3.10: Nastavení - systémy



Obrázek 3.11: Nastavení - systémy, přiřazení číselných kódů typům EZS zón

3.4.5 Pásma

Deficice geografických pásem. Je použito pro upřesnění lokality daného objektu, může být libovolně podle potřeb uživatele.

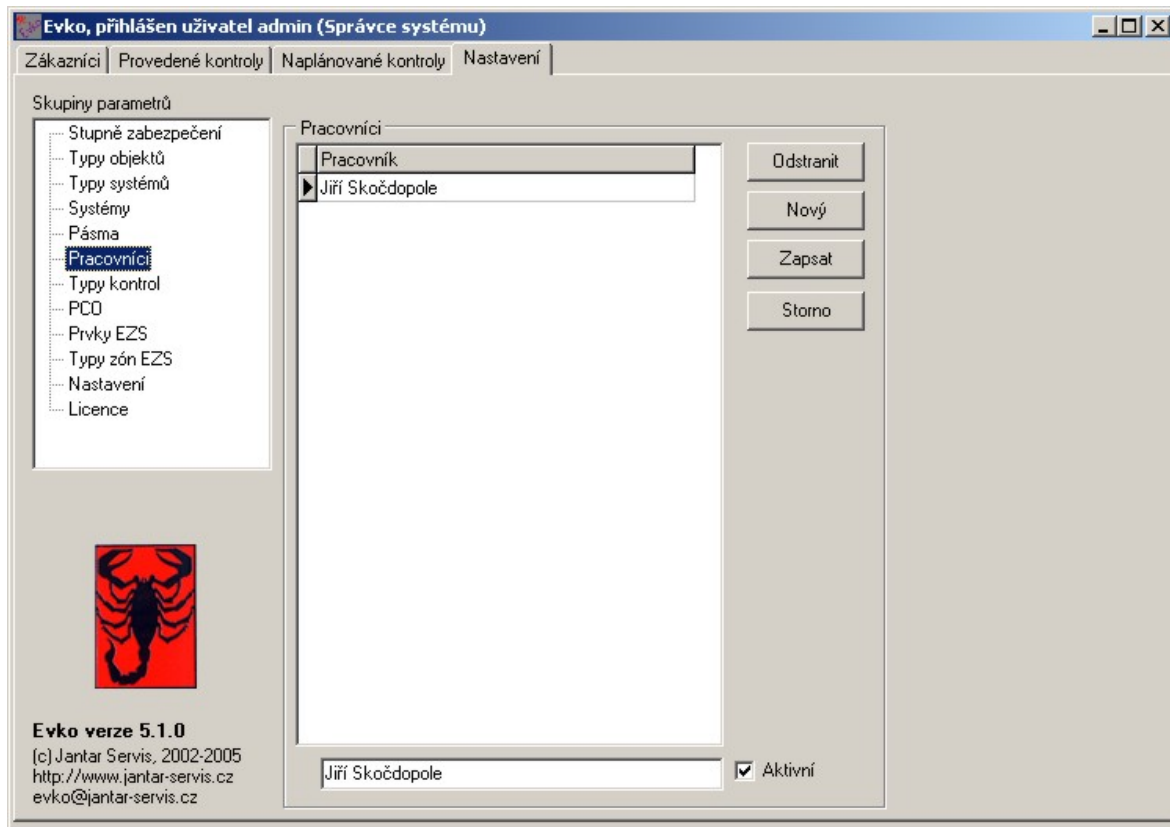


Obrázek 3.12: Nastavení - pásma

3.4.6 Pracovníci

Seznam pracovníků, kteří mohou být přidělováni k provádění naplánovaných oprav/kontrol.

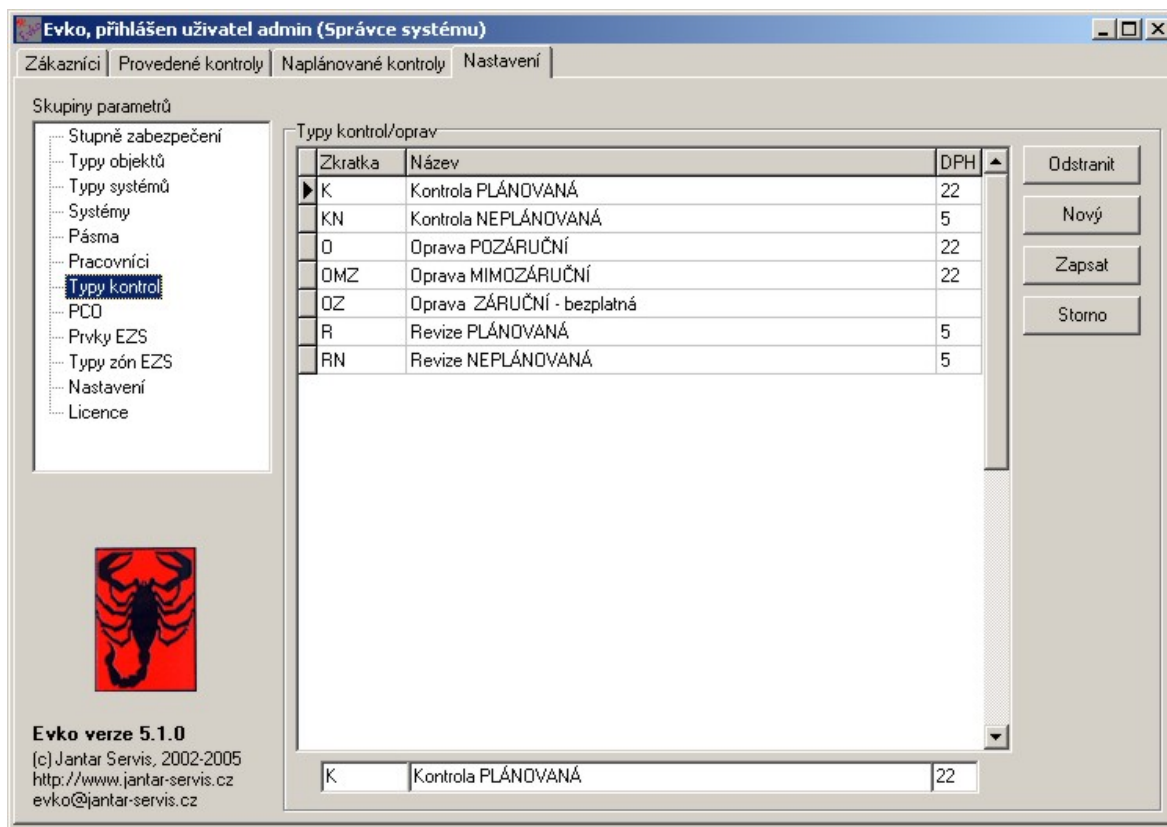
Aktivní - pracovník je k dispozici (zatrženo). Pokud ne, tak nebude nabízen v seznamu pracovníků při plánování kontrol a jeho jméno bude vypisováno *kurzívou*.



Obrázek 3.13: Nastavení - pracovníci

3.4.7 Typy kontrol/oprav

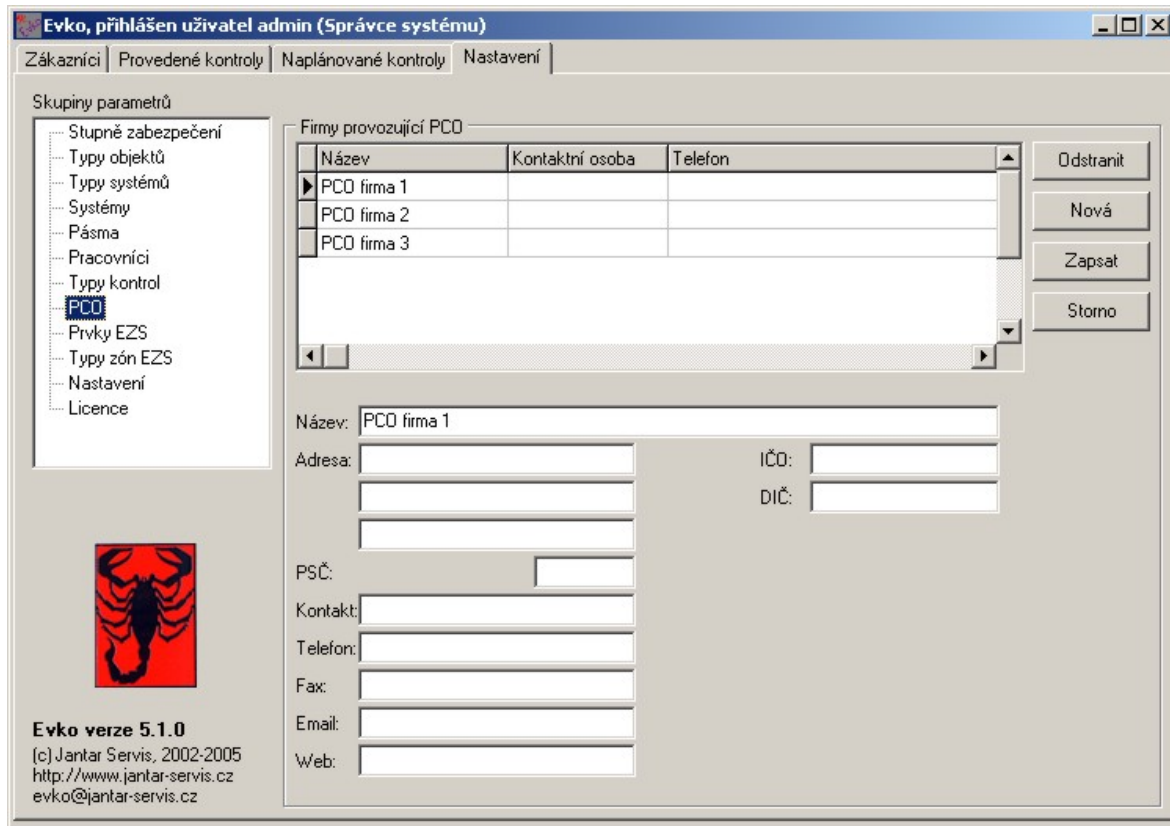
Typ kontroly **K** a **R** představuje plánovanou kontrolu a revizi a je tedy používán při automatickém plánování kontrol. Proto by zkratka a název těchto typů kontrol neměly být editovány. To je dovoleno pouze uživateli s oprávněním správce systému. Ostatní typy kontrol mohou být libovolně editovány nebo vytvářeny nové typy. Vybraný typ kontroly smí být odstraněn pouze za podmínky, že v seznamu kontrol není žádná naplánovaná nebo provedená kontrola tohoto typu.



Obrázek 3.14: Nastavení - typy kontrol/oprav

3.4.8 PCO

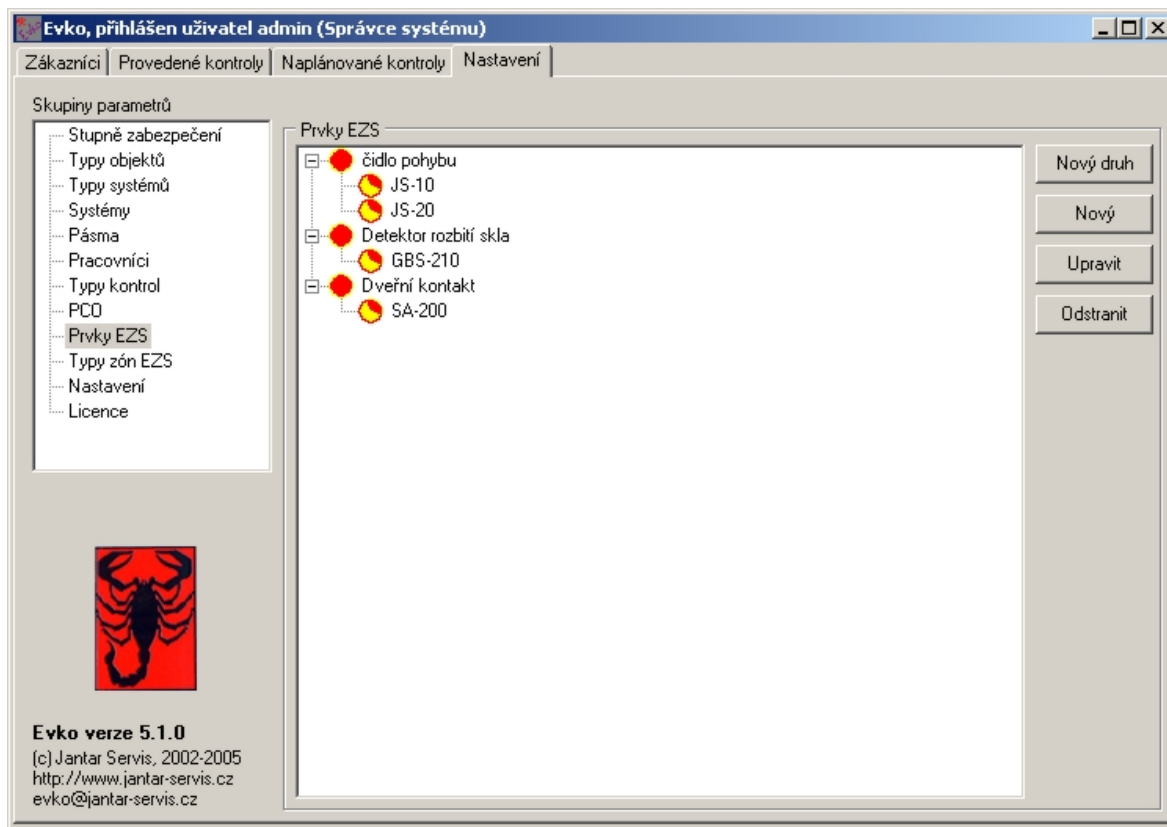
Seznam firem provozujících PCO. K těmto firmám lze připojovat instalované systémy.



Obrázek 3.15: Nastavení - PCO

3.4.9 Prvky EZS

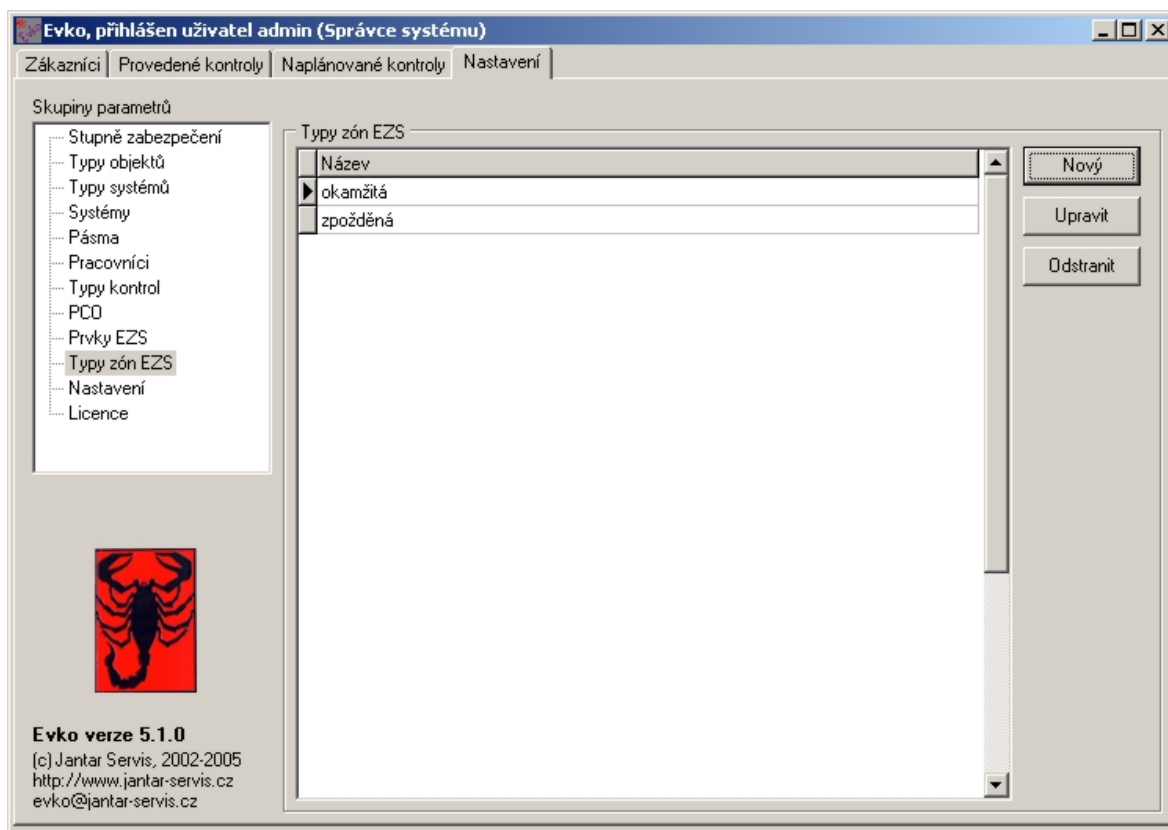
Seznam prvků používaných v EZS instalacích - čidla, kontakty a podobně. V systému Evko lze také evidovat jednotlivé zóny EZS a prvky v nich nainstalované. Zde lze nadefinovat jednotlivé prvky, které lze do EZS zón instalovat. Prvky lze sdružovat do skupin, jednotlivé skupiny mohou obsahovat další skupiny.



Obrázek 3.16: Nastavení - prvky EZS

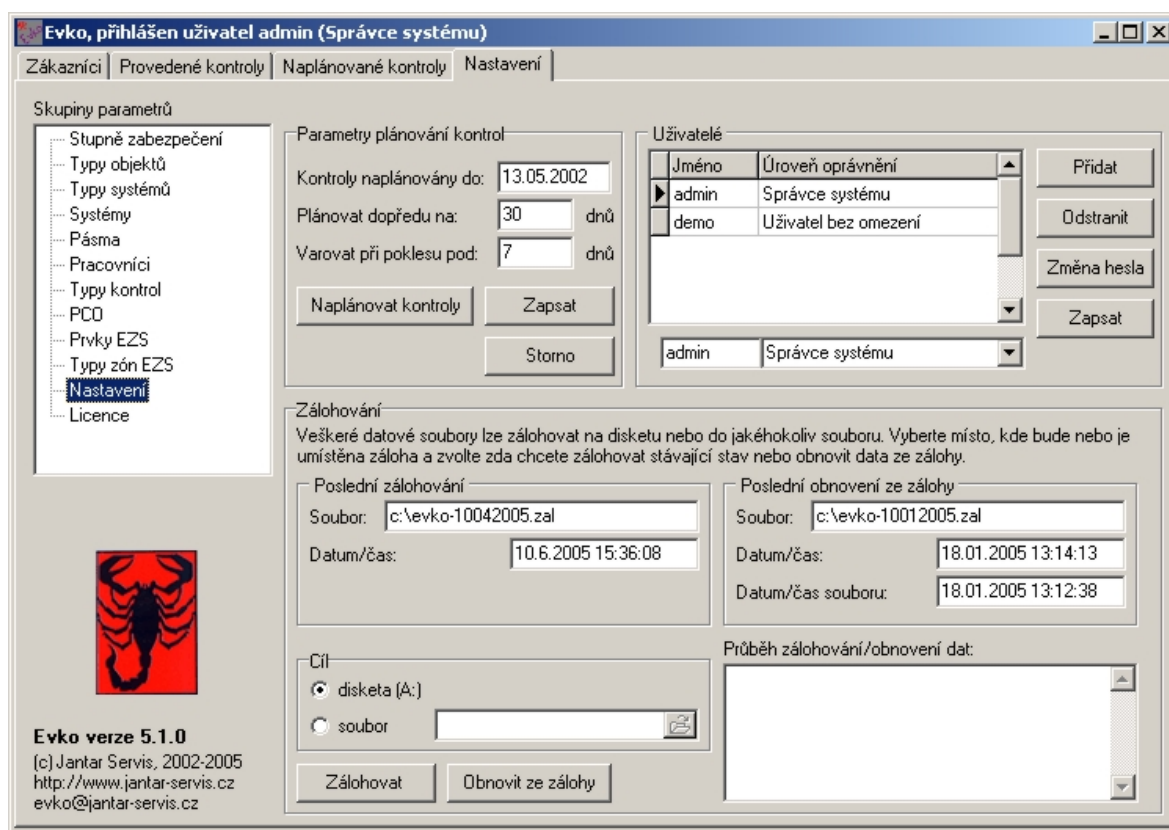
3.4.10 Typy zón EZS

Zde se definují názvy jednotlivých typů EZS zón. Konkrétní číselný kód, pod kterým je příslušný typ zóny definován v dané ústředně se potom přiřadí v sekci Nastavení - systémy.



Obrázek 3.17: Nastavení - typy zón EZS

3.4.11 Nastavení



Obrázek 3.18: Nastavení - nastavení

3.4.11.1 Parametry plánování kontrol

Kontroly naplánovány do - datum do kdy byly naplánovány kontroly při posledním automatickém plánování

Varovat při poklesu pod - pokud se při spuštění programu zjistí, že kontroly jsou naplánovány na méně než zde uvedený počet dnů, bude zobrazeno varování.

Plánovat dopředu na - při spuštění automatického plánování budou naplánovány kontroly na zde uvedený počet dní dopředu

Zapsat - zapíše změněné údaje do databáze.

Storno - zruší nezapsaná data, návrat k předchozí hodnotě.

Naplánovat kontroly - provede jednorázově automatické naplánování kontrol s ohledem na parametr Plánovat dopředu na.

3.4.11.2 Uživatelé

Zde lze definovat uživatele, kteří budou používat program Evko, nastavit jim přístupové heslo a určit jejich úroveň oprávnění:

Správce systému - povoleny veškeré činnosti bez jakýchkoliv omezení

Uživatel bez omezení - nemá dovoleno zadávat nové uživatele, měnit úroveň oprávnění stávajících uživatelů a měnit hesla jiných uživatelů.

Uživatel s omezením - jako uživatel bez omezení, ale není dovoleno provádět jakékoliv změny údajů .

Jen kontroly - nevidí sekce seznam zákazníků a nastavení, vidí pouze seznam naplánovaných a provedených kontrol, může je editovat, nevidí údaj o ceně za kontrolu a tlačítko tržby v seznamu provedených kontrol

Jen kontroly, s omezením - vidí pouze seznamy kontrol bez možnosti provádět změny

3.4.11.3 Zálohování

Zálohování dat je třeba provádět co nejčastěji, nejlépe po každé změně. Lze zvolit umístění zálohy na disketu (vždy soubor a:\evkozal.gbk) nebo do jiného libovolného souboru. Je zobrazen údaj o posledním zálohování, tj. kdy a do kterého souboru bylo zálohování naposledy provedeno a také údaj o posledním obnovení ze zálohy. Zde se zobrazuje jak datum a čas kdy bylo obnovení ze zálohy provedeno, ale také název a časová známka souboru, který byl pro obnovu dat použit.

Popis tlačítek:

Zálohovat - do zvoleného souboru bude provedena záloha kompletní databáze

Obnovit ze zálohy - databáze uvedena do stavu odpovídajícího obsahu zdrojového záložního souboru.

POZOR! Při obnově dat ze zálohy musí být záložní soubor vytvořen ve verzi programu Evko, která má první číslo verze stejné, jako verze ve které se provádí obnova dat. Tj. byla-li záloha vytvořena v programu Evko verze 5.0, je možno provést obnovu dat v programu Evko verze 5.1. Ovšem zálohu dat vytvořenou např. ve verzi 4.1 nelze použít pro obnovu ze zálohy ve verzi 5.1. Nedodržení toho pravidla bude mít za důsledek ztrátu dat.

3.4.12 Licence

Tato sekce zobrazuje obsah licenčního souboru. Vedle identifikačních údajů držitele licence je zde uvedeno číslo licence a případné omezující podmínky - maximální počet zákazníků eventuálně jiné funkce. Zde uvedené údaje nelze editovat.

Evko, přihlášen uživatel admin (Správce systému)

Zákazníci | Provedené kontroly | Naplánované kontroly | **Nastavení**

Skupiny parametrů

- Stupně zabezpečení
- Typy objektů
- Typy systémů
- Systémy
- Pásmo
- Pracovníci
- Typy kontrol
- PCO
- Prvky EZS
- Typy zón EZS
- Nastavení
- Licence**

Licenční soubor

Číslo licence: 10007


Držitel: 1. alarmovací s.r.o.

Adresa: Za rohem 13

Kocourkov

100 11

Maximální počet zákazníků: 200

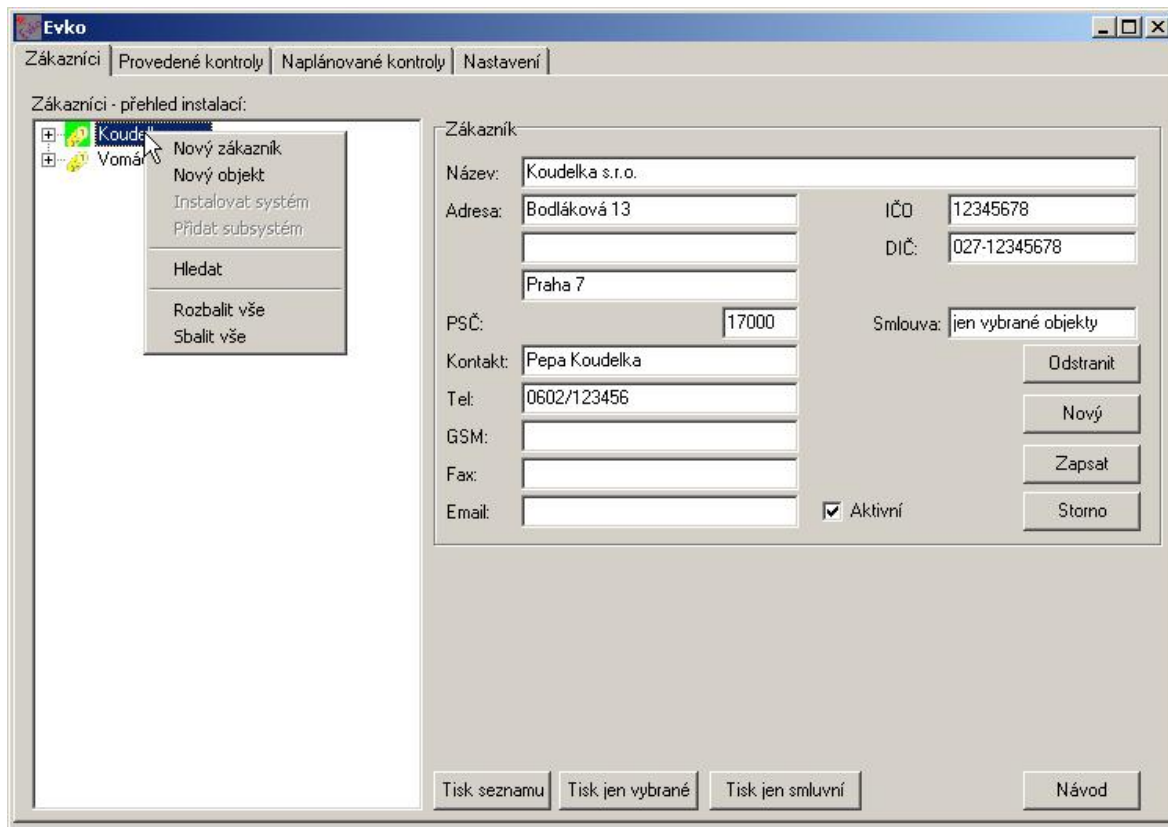


Evko verze 5.1.0
(c) Jantar Servis, 2002-2005
<http://www.jantar-servis.cz>
evko@jantar-servis.cz

Obrázek 3.19: Nastavení - licence

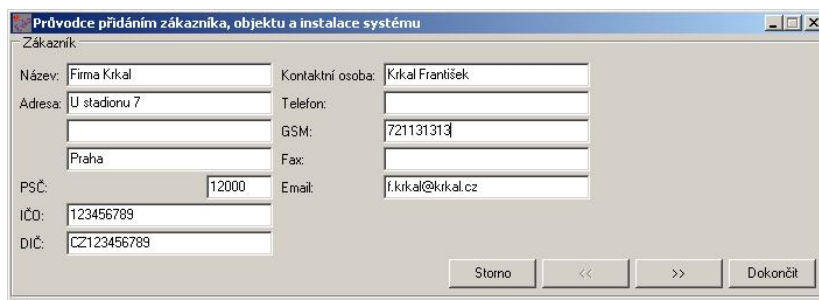
3.5 Průvodce vložení zákazníka

Průvodce vložení zákazníka je nástroj usnadňující nejen zadání nového zákazníka, ale i definici nového objektu a nainstalování systému. Je spuštěn buďto stiskem tlačítka **Nový** v okně popisujícím zákazníka, objekt či systém, nebo z menu, které se vyvolá kliknutím pravého tlačítka v přehledu instalací (viz obr. 3.20).



Obrázek 3.20: Start průvodce vložení zákazníka

Vlastní průvodce je tvořen třemi okny - zadání zákazníka, objektu a instalovaného systému.



Obrázek 3.21: Průvodce vložení zákazníka - zákazník

The screenshot shows a dialog box titled "Průvodce přidáním zákazníka, objektu a instalace systému" with the "Objekt" tab selected. The form contains the following fields and controls:

Název:	Firma Krkal	Kontaktní osoba:	Krkal František	Pásmo:	P 1
Adresa:	U stadionu 7	Telefon:		Stupeň zabezp.:	BEZ KAT
		GSM:	721131313	Typ objektu:	"A"
	Praha	Fax:		<input type="checkbox"/> Smlouva	
PSČ:	12000	Email:	f.krkal@krkal.cz	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivní	

At the bottom, there is a button "Jako zákazník" and a set of navigation buttons: "Storno", "<<", ">>", and "Dokončit".

Obrázek 3.22: Průvodce vložením zákazníka - objekt

The screenshot shows the same dialog box with the "Instalovaný systém" tab selected. The form contains the following fields and controls:

Systém:	DSC 1510	Typ systému:	EZS	<input checked="" type="checkbox"/> System je připojen na PCO	
Popis:		Poznámka:		Připojen od:	16.03.2005
				Firma:	PCO firma 2
Datum uvedení do provozu:	16.03.2005	<input checked="" type="checkbox"/> Automaticky plánovat		Kód systému:	
Datum první kontroly:	16.03.2005	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivní		Kód subsystému:	
Perioda kontrol:	3 měsíc	<input type="checkbox"/> Telefon:		<input type="checkbox"/> GSM:	
Perioda revizi:	4	<input type="checkbox"/> Rádio:			
Cena za kontrolu [Kč]:	0	Cena za revizi [Kč]:	0		

At the bottom, there is a button "Storno" and a set of navigation buttons: "<<", ">>", and "Dokončit".

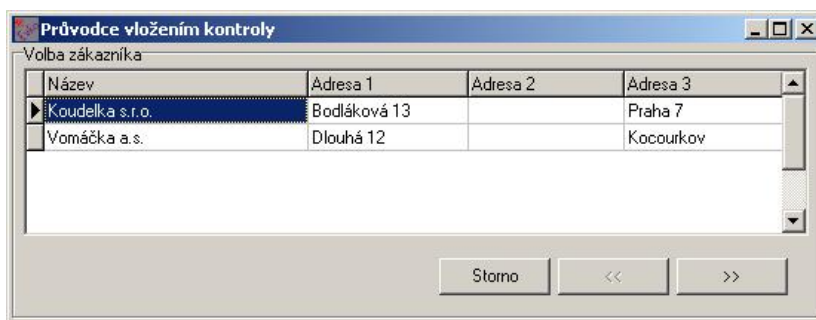
Obrázek 3.23: Průvodce vložením zákazníka - instalovaný systém

3.6 Průvodce vložením kontroly

Průvodce vložením kontroly je spuštěn stiskem tlačítka *Naplánovat kontrolu* (viz obr. 3.3 nebo tlačítkem *Vložit kontrolu* v seznamu naplánovaných kontrol.

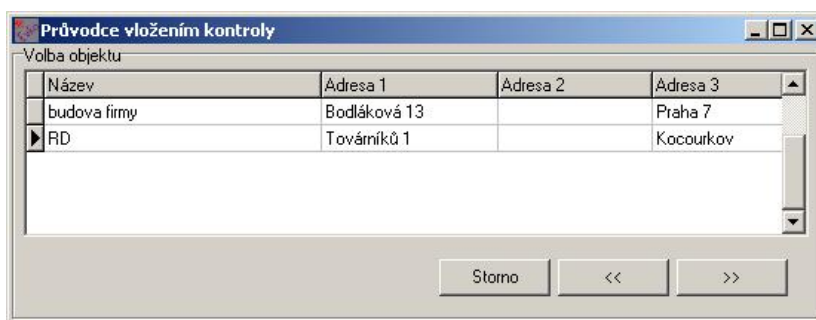
Průvodce obsahuje čtyři fáze:

1. volbu zákazníka (obr. 3.24)



Obrázek 3.24: Volba zákazníka

2. volbu objektu (obr. 3.25)



Obrázek 3.25: Volba objektu

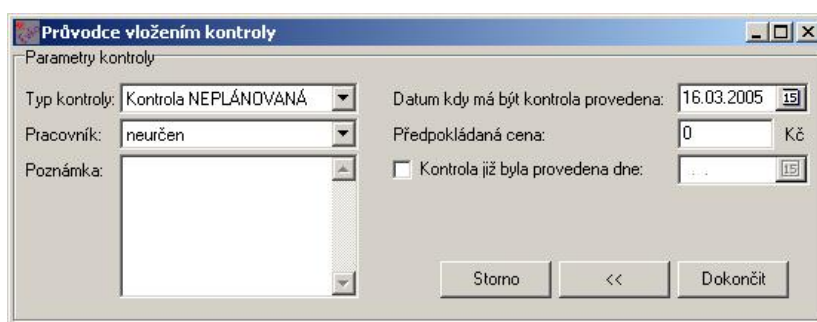
3. volbu instalovaného systému (obr. 3.26)



Obrázek 3.26: Volba instalovaného systému

4. nastavení parametrů kontroly (obr. 3.27)

Je-li průvodce přidáním kontroly spuštěn stiskem tlačítka *Naplánovat kontrolu* v seznamu instalovaných systémů, je již v průvodci automaticky nastaven zákazník, objekt a systém.



The image shows a Windows-style dialog box titled "Průvodce vložení kontrol". The dialog contains the following fields and controls:

- Typ kontroly:** A dropdown menu with the selected value "Kontrola NEPLÁNOVANÁ".
- Pracovník:** A dropdown menu with the selected value "neurčen".
- Poznámka:** A large empty text area with a vertical scrollbar.
- Datum kdy má být kontrola provedena:** A date input field containing "16.03.2005" and a calendar icon.
- Předpokládaná cena:** A numeric input field containing "0" and a unit label "Kč".
- Kontrola již byla provedena dne:** A checkbox (unchecked) followed by a date input field containing "...".
- Buttons:** "Storno", "<<", and "Dokončit".

Obrázek 3.27: Nastavení parametrů kontroly

3.7 Editace kontroly

Kontroly lze editovat buďto stiskem tlačítka **Editovat záznam** v seznamu provedených nebo naplánovaných kontrol, a nebo dvojklikem myši na příslušném řádku v tabulce seznamu kontrol. Položky **Provedena** a **Kontrola je provedena** jsou vzájemně provázány. Údaje o systému a zákazníkovi v tomto okně nelze editovat, to je možné pouze v seznamu zákazníků a instalovaných systémů.

Obrázek 3.28: Editace kontroly

3.8 Automatické plánování

Program Evko umožňuje pro instalované systémy automaticky plánovat kontroly. Tato funkce musí být pro každý instalovaný systém povolena zaškrtnutím políčka **Automaticky plánovat kontroly** v seznamu instalovaných systémů. Již při zadávání instalovaného systému do databáze můžeme tuto funkci povolit volbou **Automaticky plánovat** v příslušném okně průvodce vložení zákazníka.

Perioda plánování kontrol a revizí je zadána individuálně pro každý systém buďto během instalace systému v průvodci vložení zákazníka nebo v seznamu instalovaných systémů. Perioda revizí je dána jako číslo udávající kolikátá kontrola v řadě bude změněna na revizi. Při instalaci systému je nastavena výchozí perioda kontrol a revizí v závislosti na zvoleném stupni zabezpečení objektu. Tyto výchozí hodnoty lze samozřejmě poté pro každý instalovaný systém libovolně změnit.

Automatické plánování je proces, který je spuštěn jednorázově uživatelem stisknutím tlačítka **Naplánovat kontroly** v sekci nastavení. Tento proces postupně prohledá seznam instalovaných systémů a provede tyto kroky:

1. vytvoření seznamu všech kontrol typu K a R (viz nastavení - typy kontrol) ze seznamu provedených kontrol. Poslední kontrola v tomto seznamu je výchozím bodem pro další plánování. Pokud není nalezena žádná kontrola typu K nebo R, je zobrazeno okno viz obr. 3.29:

V tomto okně jsou zobrazeny všechny nalezené kontroly pro tento systém a je na uživateli, aby sám zvolil, od které kontroly chce odvodit plánování dalších kontrol. To se provede tak, že se zvolená kontrola vybere v seznamu a stiskne tlačítko **Použít** vybranou kontrolou. Druhá možnost je, že se zvolí datum, kdy má být naplánována první automaticky plánovaná kontrola a na

Pozor!
Tento systém má nastaveno automatické plánování kontrol, ale nebyla nalezena žádná automaticky naplánovaná kontrola. Musíte zadat kontrolu, od které se bude plánování odvíjet. V seznamu kontrol naplánovaných pro tento systém můžete vybrat příslušnou kontrolu a stisknout tlačítko "Použít vybranou kontrolu". Druhá možnost je, že zadáte datum, kdy má být naplánována první automaticky generovaná kontrola.

Zákazník:

Objekt:

Systém:

Perioda kontrol:

Seznam kontrol provedených a naplánovaných pro tento systém:

Datum	Typ kontroly
▶ 16.03.2005	Kontrola NEPLÁNOVANÁ

Poznámka ke kontrole:

Datum kontroly:

Obrázek 3.29: Výchozí kontrola pro automatické plánování

předchozí kontroly tedy nebude brán zřetel. V takovém případě se datum nastaví v poli Datum kontroly a stiskne se tlačítko Použít zvolené datum.

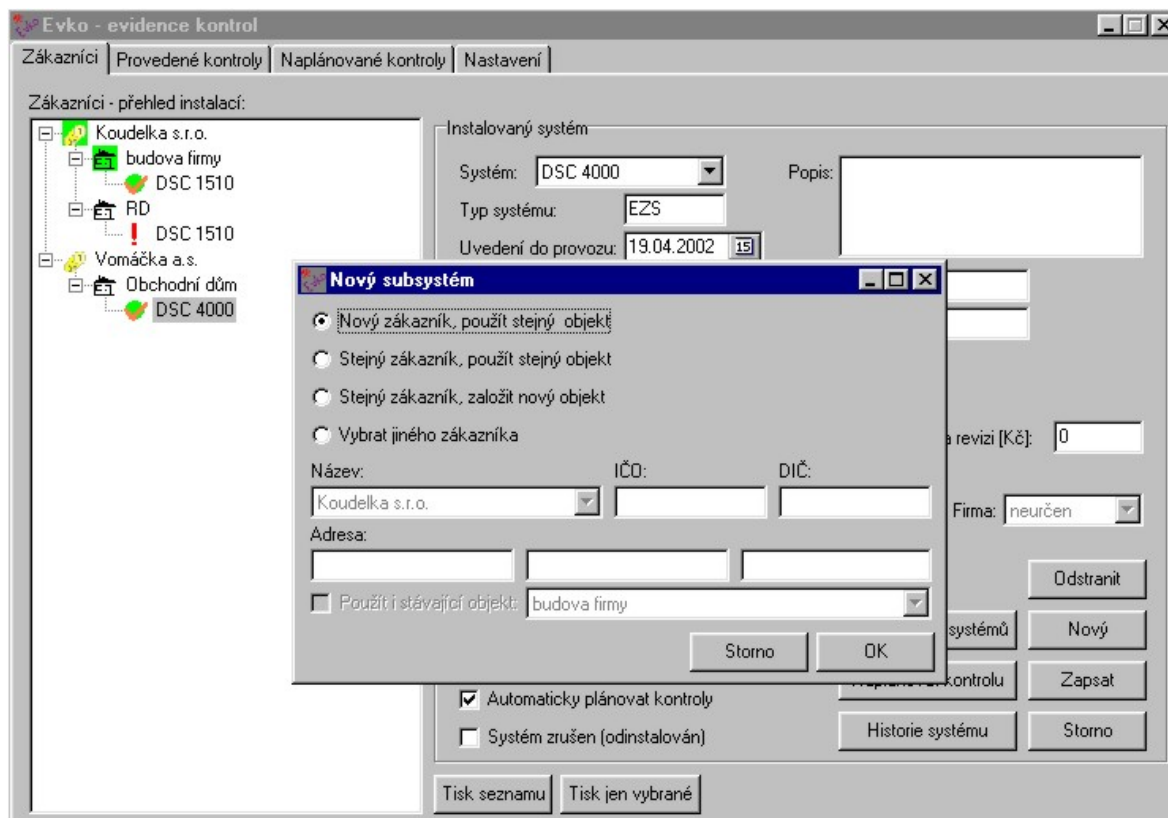
2. se zvolenou periodou kontrol se automaticky plánují kontroly tak dlouho, až se překročí doba určená položkou plánovat dopředu na v sekci nastavení.
3. V okamžiku, kdy by další naplánovaná kontrola připadla na datum, které je vzdáleno o více než Plánovat dopředu na dnů od dne, kdy je plánování prováděno, je plánování pro daný systém ukončeno a pokračuje se dalším systémem.

Datum do kdy byly tímto způsobem naplánovány kontroly je zobrazeno v poli Kontroly naplánovány do v sekci nastavení.

3.9 Subsystémy

Pokud lze daný systém rozdělit na subsystémy, můžeme v popup menu, které se objeví po kliknutí pravým tlačítkem myši na příslušný systém v seznamu zákazníků zvolit položku přidat subsystém. Objeví se okno (viz obr. 3.30), kde zvolíme, zda bude nový subsystém přiřazen:

- a) novému zákazníkovi, který bude umístěn ve stejném objektu - bude spuštěn průvodce přidáním zákaznicka, kde zadáme údaje o zákazníkovi a po přechodu na zadávání objektu budou předvyplněny údaje o objektu ve kterém je umístěn systém který je dělen na subsystémy.
- b) stejnému zákazníkovi ve stejném objektu
- c) stejnému zákazníkovi, bude pro něho založen nový objekt



Obrázek 3.30: Nový subsystém

d) jinému zákazníkovi, který je již v systému zaveden

Ve všech případech se výsledně dostaneme do okna průvodce přidáním zákazníka, kde je specifikován instalovaný systém. V tomto případě jsou již předvyplněny údaje týkající se původního systému. Zde se doporučuje neprovádět žádné změny kromě změn v popisu systému a pokud je systém připojen na PCO, tak samozřejmě změny kódu subsystému.

Kapitola 4

Tipy a triky

4.1 Tisk do PDF souboru

Pokud potřebujete výstupní tiskové sestavy v elektronické podobě, například pro jejich odeslání emailem, můžete použít například nástroj pdfFactory (<http://www.pdffactory.com/>). Tento program vytvoří ve Vašem PC virtuální tiskárnu, která tiskne do souboru ve formátu PDF. Obdobně můžete použít například balík 602Print Pack (<http://www.602.cz>).

Dodatek A

Licenční podmínky

DŮLEŽITÉ! ČTĚTE POZORNĚ!

Tyto licenční podmínky jsou smlouvou mezi koncovým uživatelem (fyzickou nebo právnickou osobou) a společností Ing. Petr Janeba - JANTAR SERVIS (dále jen Jantar Servis), týkající se SOFTWAREHO PRODUKTU společnosti Jantar Servis. Produkt zahrnuje počítačový software, příslušná média a rovněž může obsahovat dokumentaci ať už v tištěné nebo v tzv. "on-line" neboli elektronické formě ("SOFTWAREVÝ PRODUKT" nebo "SOFTWARE"). Instalací nebo jiným použitím SOFTWAREHO PRODUKTU potvrzujete, že souhlasíte s podmínkami této licenční smlouvy pro koncového uživatele a jste jimi vázáni. Pokud s podmínkami této licenční smlouvy pro koncového uživatele nesouhlasíte, bezodkladně vraťte nepoužitý SOFTWAREVÝ PRODUKT na místo, odkud jste jej získali.

SOFTWAREVÝ PRODUKT je chráněn autorskými zákony a mezinárodními dohodami o autorských právech, jakož i dalšími zákony a dohodami o duševním vlastnictví. SOFTWAREVÝ PRODUKT se neprodává, nýbrž se pouze uděluje licence k jeho užívání.

A.1 Udělení licence

Na základě této licenční smlouvy pro koncového uživatele se udělují následující práva:

Software. Na počítač smíte nainstalovat a provozovat jednu kopii SOFTWAREHO PRODUKTU. Licence na SOFTWAREVÝ PRODUKT neopravňuje sdílet nebo používat softwarový produkt současně na více než jednom počítači.

Uložení a provozování v síti. Tento SOFTWAREVÝ PRODUKT můžete rovněž uložit nebo instalovat do paměťového zařízení, jako je např. síťový server, užívaného výhradně pro účely provozování SOFTWAREHO PRODUKTU na jiných počítačích v rámci interní počítačové sítě. Licence na SOFTWAREVÝ PRODUKT neopravňuje sdílet nebo používat softwarový produkt současně na více než jednom počítači.

A.2 Popis dalších práv a omezení

- Omezení týkající se zpětné analýzy, dekompilace a převodu ze strojového kódu. Zpětná analýza, dekompilace a převod ze strojového kódu SOFTWAREHO PRODUKTU nejsou povoleny, s výjimkou a v rozsahu činnosti, která je výslovně povolena příslušným zákonem a jež má přednost před tímto omezením.
- Dělení komponentů. Licence na SOFTWAREVÝ PRODUKT se vydává na produkt jako celek. Jeho komponenty nelze oddělovat pro použití na více než jednom počítači.
- Úpravy programu. Program je uživateli k dispozici tak, jak byl autorem vytvořen, tudíž uživatel nemůže požadovat na autorovi bezplatné úpravy nebo rozšíření funkcí programu.

- Odpovědnost za škodu. Společnost Jantar Servis nenese odpovědnost za nesprávné používání programu, za nesprávnou interpretaci jeho dat, za škody, které vznikly na základě použití, nebo nemožnosti program použít, za škody způsobené za běhu programu, zejména při kolizi s jinými programy pracujícími ve výpočetním systému uživatele, škody ze ztrát zisku z podnikání, přerušení podnikání, ztráta informací o podnikání nebo jakékoliv další finanční ztráty.
- Pronájem. SOFTWAREVÝ PRODUKT nelze pronajímat ani propůjčovat.
- Převod software. Veškerá svoje práva v rámci licenční smlouvy pro koncového uživatele smíte trvale převést za předpokladu, že si neponecháte žádné kopie, převedete celý SOFTWAREVÝ PRODUKT (včetně všech komponentů, médií a tištěného materiálu, všech aktualizovaných verzí software, této licenční smlouvy pro koncového uživatele a případně osvědčení o autentičnosti) a za předpokladu, že nabyvatel souhlasí s podmínkami této licenční smlouvy pro koncového uživatele. Pokud SOFTWAREVÝ PRODUKT představuje aktualizovanou verzi (tzv. "upgrade"), součástí jakéhokoliv převodu musí být i všechny předchozí verze SOFTWAREVÉHO PRODUKTU.
- Zrušení smlouvy. Bez omezení dalších práv může společnost Jantar servis zrušit tuto licenční smlouvu pro koncového uživatele, pokud tento nesplní její podmínky. V tomto případě musíte zničit všechny kopie SOFTWAREVÉHO PRODUKTU a jeho komponentů.

A.3 Autorská práva

Veškerá vlastnická a autorská práva týkající se SOFTWAREVÉHO PRODUKTU (včetně, ale bez omezení na jakékoli zobrazení, fotografie, animace, obrazové záznamy, zvukové záznamy, text a symboly, jež jsou součástí SOFTWAREVÉHO PRODUKTU), jakož i tištěný materiál dodávaný se softwarovým produktem a jakékoli kopie SOFTWAREVÉHO PRODUKTU, jsou majetkem společnosti Jantar servis. SOFTWAREVÝ PRODUKT je chráněn autorskými zákony a ustanoveními mezinárodních smluv. To znamená, že se softwarovým produktem musíte zacházet jako s každým jiným materiálem podléhajícím autorským právům, s následujícími výjimkami, které vám umožňují buď:

- zhotovit jednu kopii SOFTWAREVÉHO PRODUKTU výhradně pro záložní nebo archivní účely nebo
- instalovat SOFTWAREVÝ PRODUKT na nejvýše jeden počítač, a to za předpokladu, že si ponecháte originál výhradně pro záložní nebo archivní účely. Případnou doprovodnou dokumentaci k softwarovému produktu nesmíte kopírovat.

Obsah

1 Úvod	3
2 Instalace	5
2.1 Licenční soubor	5
2.2 První přihlášení	5
2.3 Demoverze	5
3 Hlavní okno programu	7
3.1 Záložka Zákazníci	7
3.1.1 Zákazníci	7
3.1.2 Objekt	8
3.1.3 Instalovaný systém	9
3.2 Provedené kontroly	11
3.3 Naplánované kontroly	13
3.4 Nastavení	14
3.4.1 Stupně zabezpečení	14
3.4.2 Typy objektů	15
3.4.3 Typy systémů	16
3.4.4 Systémy	17
3.4.5 Pásma	19
3.4.6 Pracovníci	20
3.4.7 Typy kontrol/oprav	21
3.4.8 PCO	22
3.4.9 Prvky EZS	23
3.4.10 Typy zón EZS	24
3.4.11 Nastavení	25
3.4.12 Licence	26
3.5 Průvodce vložení zákazníka	28
3.6 Průvodce vložení kontroly	30
3.7 Editace kontroly	32
3.8 Automatické plánování	32
3.9 Subsystémy	33
4 Tipy a triky	35
4.1 Tisk do PDF souboru	35
A Licenční podmínky	37

A.1	Udělení licence	37
A.2	Popis dalších práv a omezení	37
A.3	Autorská práva	38